2021-97-132

L’Association A.R.I.S.S.E

RECRUTE pour son

**CMPP GIF**

**AGENT ADMINISTRATIF PRINCIPAL (H/F)**

**L’association**

L'association ARISSE (Actions et Ressources pour l'Inclusion Sociale par le Soin et l’Éducation) est une association qui assure la gestion d'établissements médico-sociaux et sanitaires. A travers 40 établissements en Ile-de-France, l'ARISSE accueille et accompagne des enfants et adolescents souffrant de troubles mentaux et/ou psychiques. Ces enfants sont accompagnés au sein d'équipes pluridisciplinaires dispensant des soins et une éducation spécialisée et adaptée. Chaque année, nos 700 salariés prennent en charge plus de 6.000 enfants au sein de nos structures avec respect, solidarité et bienveillance.

**Particularités du poste**

Présence le mardi, jeudi et vendredi (jour de synthèse)

Le poste peut déboucher sur 34h08 en janvier 2023.

**Description du poste**

Accueil téléphonique et physique, gestion des dossiers patients, compte rendu, prise de notes des synthèses, connaissance Alfa CMPP, suivi des prises en charges CPAM.

CDI, temps partiel (20h08), poste à pouvoir à compter du 9 décembre 2021

Statut et Rémunération : selon Convention collective 1966 et expérience.

Merci d’adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à :

du Dr ANGLADE, Médecin Directeur

cmppgifsuryvette@arisse-asso.fr

**Service des Ressources Humaines**